

## **Comité Consultivo de Aprendices de Inglés**

**19 de Abril de 2013, Minutas de la Reunión**

**Centro de Recursos Educativos**

**9:00 – 10:30 a.m.**

### **1. Llamar al Orden**

Sr. Bonner Montler, Coordinador de Evaluación y del Departamento de los Aprendices de Inglés convocó la reunión a las 9:07 de la mañana.

### **2. Bienvenida e Introducciones**

Bonner Montler se presentó y le dio la bienvenida al comité.

### **3. Lectura y Aprobación de las Minutas de Marzo**

Mr. Bonner Montler revisó las minutas de la reunión del DELAC del 1ro. de Marzo de 2013. No tuvieron que añadir o corregir nada. Lupe Brambila mocionó la aprobación de las minutas y Lily Kumke secundó la moción.

### **4. Programas del Verano para Antes y Después de la Escuela**

Laura Nunnelly discutió los programas que hay después que se termina la escuela incluyendo el Proyecto "Safe", YALE y los Programas de Verano. El Proyecto "Safe" provee tiempo para la merienda, para jugar, para ayudarle a los estudiantes con la tarea y para otras actividades como arte y ciencia. Ella describió el Programa de YALE para las edades de 3-5. Ella habló acerca del Programa de Verano que se ofrece en Hill Creek y Sycamore Canyon.

### **5. Instrucción de "ELD" y los Aprendices de Inglés/Educación Especial**

Bonner Montler explicó como el Estado de California ha adoptado los nuevos "Common Core Standards." Empezando en el 2015, California implementará el "Smarter Balance Assessment Consortium". El Sr. Montler demostró como acceder la información del sitio web para buscar el Departamento de Educación de California. Los artículos tales como marcadores de nivel de grado y otros descriptores del nuevo programa de evaluación se podían encontrar allí.

Bonner Montler discute la adaptación del Distrito Escolar de Santee de "VCCALPS" del Condado de Ventura con el fin de determinar el estado de la reclasificación de los Estudiantes de Inglés como Segunda Lengua en programas educativos especializados. Esto respondería a la reclasificación de los estudiantes que no pueden tomar el "CELDT". El "VCCALPS" cumple el criterio 1 en la lista de verificación de Reclasificación Especial de EL como un "Objetivo de Instrumento de Evaluación."

## **6. Tutoría Momentum**

Terri Bozhor describió la tutoría que ofrece a los estudiantes de los grados K - 12, para todos los sujetos, durante todo el año. Se distribuyó folletos que contienen los precios y programas. Un campamento de verano de tres (3) semanas de duración contará con “Ripley’s Believe or Not” el cual los estudiantes pueden asistir por media hora o todo el día. Las oportunidades de empleo están disponibles para estudiantes de secundaria y universitarios. Tutoría “Momentum” es un programa sin fines de lucro con la ayuda de matrícula a través del programa "Pay As You Go".

## **7. Revisión de la Ceremonia de Reclasificación**

Bonner Montler revisó la Ceremonia de Reclasificación, donde fueron homenajeados 97 estudiantes. La ceremonia contó con la presencia de la Superintendente Cathy Pierce, miembros del consejo Ken Fox y Elana Levens-Craig, y la Directora de los Servicios de Educación Stephanie Pierce. Sr. Montler explicó que estos estudiantes serán monitoreados durante dos (2) años.

## **8. Los Homenajeados en el “15<sup>th</sup> Annual Biliteracy Symposium”**

La Oficina de San Diego del Condado de Educación rendirá homenaje a dos Asistentes Bilingües de Santee. Eva González de Hill Creek y Lily Kumke de Río Seco han sido seleccionadas como homenajeadas como líderes en alfabetización bilingüe. La ceremonia se llevará a cabo el jueves 23 de mayo en el Hotel La Jolla Marriott de 4 a 7 pm.

## **9. Preguntas y Preocupaciones**

Bonner mencionó que el “CST” será administrado desde el 6 de mayo hasta el 17 de mayo para los grados de segundo a octavo. Enfatizó la importancia de la asistencia, el descanso y una buena nutrición.

## **10. Fecha de las Próximas Reuniones del “DELAC”**

La próxima reunión del “DELAC” será el Viernes, 31 de Mayo de 2013 de 9 a 10:30 de la mañana en el ERC Board Room.

## **11. Final de la Reunión**

La reunión se terminó a las 10:09 de la mañana.